

TRÁNSITO

GESTION VIAL

Nombre común del trámite	Visación de Recorridos de Empresas de Locomoción Colectiva
Descripción del trámite	Emisión de un certificado solicitado por empresas de locomoción o particulares para el uso de vías para recorridos de Transporte Público de Pasajeros (art. 9 bis A D.S. 212 del MTT)
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Empresas de locomoción colectiva
¿Qué requisitos se deben cumplir?	
¿Qué documentos es necesario tener?	Presentar solicitud por escrito con recorrido solicitado.
¿Cuál es el costo del usuario?	- 1 UTM emisión certificado sin visita a terreno. - 2 UTM emisión de certificado con visita a terreno
¿Cuánto demora?	24 Horas
E-mail de contacto	lpacheco@c-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público

Nombre común del trámite	Certificado de Señalización de Tránsito
Descripción del trámite	Emisión de un certificado solicitado por un interesado para la determinación de existencia de señalización de tránsito vial.
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Vecinos de la comuna
¿Qué requisitos se deben cumplir?	
¿Qué documentos es necesario tener?	Solicitud por escrito con nombre, Cédula de Identidad y teléfono de contacto.
¿Cuál es el costo del usuario?	0,10 UTM
¿Cuánto demora?	10 días
E-mail de contacto	lpacheco@c-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público

Nombre común del trámite	Instalación de Señalización de Tránsito
Descripción del trámite	Solicitud por parte de un contribuyente para la instalación de una señalización de tránsito (si corresponde).
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Vecinos de la comuna.
¿Qué requisitos se deben cumplir?	-
¿Qué documentos es necesario tener?	Solicitud por escrito de la Junta de Vecinos, otra organización, o nota personal con identificación, RUT, dirección y motivo.
¿Cuál es el costo del usuario?	Por determinar previo estudio.
¿Cuánto demora?	10 días, se debe evaluar en terreno y disponibilidad de presupuesto.
E-mail de contacto	lpacheco@c-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Permiso de Carga y Descarga
Descripción del trámite	Es la solicitud a la Dirección de Tránsito por parte de una empresa para utilizar un espacio de la vía pública para estacionamiento de camión, con el fin de cargar y descargar.
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Vecinos de la comuna.
¿Qué requisitos se deben cumplir?	Plan de Señalización Trabajos en la Vía según Manual de Señalización del MTT.
¿Qué documentos es necesario tener?	-
¿Cuál es el costo del usuario?	0,30 UTM.
¿Cuánto demora?	20 Días.
E-mail de contacto	lpacheco@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Solicitud de Estacionamiento de Taxis en la Comuna.
Descripción del trámite	Autorización o rechazo para utilizar vía pública como paradero o estacionamiento de vehículos de alquiler (taxi básicos, taxi colectivos, taxis turísticos).
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Vecinos de la comuna.
¿Qué requisitos se deben cumplir?	
¿Qué documentos es necesario tener?	Presentar solicitud por escrito con copia de antecedentes que acrediten propiedad del vehículo y datos del conductor
¿Cuál es el costo del usuario?	0,5 UTM
¿Cuánto demora?	20 días
E-mail de contacto	lpacheco@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Certificado de aprobación de proyectos de señalización
Descripción del trámite	Aprobación de proyectos de señalización para proyectos de pavimentación o nuevos conjuntos habitacionales
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Contribuyentes en General
¿Qué requisitos se deben cumplir?	Presentación proyecto de señalización
¿Qué documentos es necesario tener?	Presentar solicitud por escrito con copia del proyecto de señalización.
¿Cuál es el costo del usuario?	1 UTM
¿Cuánto demora?	10 días
E-mail de contacto	lpacheco@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Permiso de acceso a calles de zona centro urbana de Casablanca a vehículos de carga de PVB de más de 10 Tons., autorización válida por 15 días máximo
Descripción del trámite	Autorización de ingreso a zona urbana para vehículos de carga.
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Contribuyentes en General
¿Qué requisitos se deben cumplir?	Carta con descripción de ruta y destino del

	flete
¿Qué documentos es necesario tener?	Presentar solicitud por escrito con individualización de vehículos y fecha de término de faenas.
¿Cuál es el costo del usuario?	0,5 UTM
¿Cuánto demora?	10 días
E-mail de contacto	lpacheco@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Permiso especial para el traslado de vehículos solicitados por particulares, Decreto Ley N° 3,063.(máximo 3 días al mes)
Descripción del trámite	Autorización de traslado para vehículos para efectos de traslado por reparaciones o Revisión Técnica
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Contribuyentes en General
¿Qué requisitos se deben cumplir?	Debe tener seguro obligatorio vigente
¿Qué documentos es necesario tener?	Presentar copia del Seguro obligatorio.
¿Cuál es el costo del usuario?	0,5 UTM
¿Cuánto demora?	15 minutos
E-mail de contacto	lpacheco@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

LICENCIAS DE CONDUCIR

Nombre común del trámite	Obtención Primera Licencia Clases B y/o C
Descripción del trámite	Es la obtención de licencia por primera vez para conducción de vehículos livianos y/o motocicletas.
Horario y lugar donde se realiza el trámite de inscripción	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
Días de toma de exámenes	Examen Psicotécnico : entre 9:00 y 12:00 Examen teórico : 09:00 Examen práctico : Lunes a Viernes entre 15:00 y 17:00 horas
¿A quién(es) está dirigido?	Vecinos residentes de la comuna
¿Qué requisitos se deben cumplir?	Ser mayor de 18 años Tener domicilio en Casablanca (art. 11 Ley de tránsito) Haber cursado mínimo 8 año de enseñanza básica
¿Qué documentos es necesario tener?	<ul style="list-style-type: none"> - 2 Fotos tamaño carnet con fondo blanco, nombre completo y cédula de identidad. - Certificado de residencia otorgado por Carabineros - Certificado de estudios en original o copia legalizada mínimo 8° año de enseñanza básica. - Fotocopia de Cédula de Identidad al día
¿Cuál es el costo del usuario?	0,50 UTM + \$ 1.050 (certificado de antecedentes del conductor).
¿Cuánto demora?	24 horas
E-mail de contacto	jaaavedra@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Obtención Primera Licencia Clases D y/o E
Descripción del trámite	Es la obtención de licencia por primera vez para conducción de maquinaria industrial (tractores, grúa horquillas, etc.) y/o Carruajes de tracción animal).
Horario y lugar donde se realiza el trámite de inscripción.	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
Días de toma de exámenes	Examen Psicotécnico : entre 9:00 y 12:00 Examen teórico : 09:00 Examen práctico : Lunes a Viernes entre 15:00 y 17:00 horas
¿A quién(es) está dirigido?	Vecinos residentes de la comuna
¿Qué requisitos se deben cumplir?	<ul style="list-style-type: none"> - Ser mayor de 18 años - Tener domicilio en Casablanca (art. 11 Ley de tránsito) - Saber leer y escribir.
¿Qué documentos es necesario tener?	<ul style="list-style-type: none"> - 2 Fotos tamaño carnet con fondo blanco, nombre completo y cédula de identidad. - Certificado de residencia otorgado por Carabineros - Fotocopia de Cédula de Identidad al día
¿Cuál es el costo del usuario?	0,50 UTM + \$ 1.050 (certificado de antecedentes del conductor).
¿Cuánto demora?	24 horas
E-mail de contacto	jaaavedra@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Licencia de Conducir 17 años
Descripción del trámite	Solicitar Licencia de Conducir Clase B por primera vez, excepcionalmente con 17 años.
Horario y lugar donde se realiza el trámite de inscripción.	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
Días de toma de exámenes	Examen Psicotécnico : entre 9:00 y 12:00 Examen teórico : 09:00 Examen práctico : Lunes a Viernes entre 15:00 y 17:00 horas
¿A quién(es) está dirigido?	Vecinos de la comuna.
¿Qué requisitos se deben cumplir?	<ul style="list-style-type: none"> - Tener 17 años cumplidos a la fecha de rendición de exámenes - Haber aprobado curso en escuela de conductores clase B - Haber Aprobado 8° año de educación básica
¿Qué documentos es necesario tener?	<ul style="list-style-type: none"> - 2 Fotos tamaño carnet con fondo blanco, nombre completo y cédula de identidad. - Certificado de residencia otorgado por Carabineros. - Certificado de estudios en origina o copia legalizada mínimo 8° año de enseñanza básica. - Fotocopia de Cédula de Identidad al día - Certificado escuela de conductores clase B
¿Cuál es el costo del usuario?	0,50 UTM + \$ 1.050 (certificado de antecedentes del conductor).
¿Cuánto demora?	24 Horas.
E-mail de contacto	jsaavedra@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Extensión de Licencia Clase F
Descripción del trámite	La Licencia de Conducir Clase F permite a los miembros de las FFAA, Carabineros y Bomberos conducir los vehículos institucionales.
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Vecinos de la comuna.
Horario y lugar donde se hace el trámite de inscripción.	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
Días de toma de exámenes	Examen Psicotécnico : entre 9:00 y 12:00
¿Qué requisitos se deben cumplir?	Haber aprobado curso institucional.
¿Qué documentos es necesario tener?	Certificado de aprobación de cursos institucionales.
¿Cuál es el costo del usuario?	0,25 UTM. \$ 1.050 (certificado de antecedentes del conductor).
¿Cuánto demora?	24 Horas.
E-mail de contacto	jsaavedra@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Solicitud de cambio de domicilio en la Licencia de Conducir
Descripción del trámite	
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Vecinos de la comuna.

¿Qué requisitos se deben cumplir?	Poseer Licencia que esté vigente
¿Qué documentos es necesario tener?	- Certificado de Residencia otorgado por Carabineros.
¿Cuál es el costo del usuario?	0,10 UTM.
¿Cuánto demora?	Inmediata.
E-mail de contacto	jsaavedra@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Duplicado de Licencia de Conducir
Descripción del trámite	Entregar una copia fiel del original de la Licencia de Conducir.
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Vecinos de la comuna
¿Qué requisitos se deben cumplir?	Poseer licencia de conducir y debe estar vigente.
¿Qué documentos es necesario tener?	- Declaración Jurada por pérdida, - Constancia por pérdida otorgado por Carabineros o bloqueo de documento del Registro Civil. - 2 Fotos tamaño carnet con fondo blanco, nombre completo y cédula de identidad.
¿Cuál es el costo del usuario?	0,25 UTM+ \$ 1.050 (certificado de antecedentes del conductor).
¿Cuánto demora?	24 horas, depende si la licencia fue otorgada por la Municipalidad de Casablanca u otra.
E-mail de contacto	jsaavedra@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Renovación de Licencia Clase B-C-D-E-F
Descripción del trámite	Es la renovación de la licencia con plazos vencidos o por vencer. Cuando una licencia es de otra comuna y muestra irregularidades en licencia, o no figura la información al día en la hoja de vida del conductor. La Dirección de Tránsito le solicita a la municipalidad de origen el envío de carpeta con antecedentes de otorgamiento de licencia.
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Vecinos de la comuna.
¿Qué requisitos se deben cumplir?	Sólo examen médico-Psicotécnico.
¿Qué documentos es necesario tener?	- 2 Fotos tamaño carnet con fondo blanco, nombre completo y cédula de identidad. - - Certificado de residencia otorgado por Carabineros.
¿Cuál es el costo del usuario?	0,50 UTM + \$ 1.050 (certificado de antecedentes del conductor)..
¿Cuánto demora?	24 Horas.
E-mail de contacto	jsaavedra@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Renovación de Licencia Clase A1-A2 Ley 18290 (obtenidas antes del 8 de marzo de 1997)
Descripción del trámite	Es la renovación de las licencias vencidas o por vencer emitidas antes del 08 de marzo de 1997, las cuales son regidas por la Ley de Tránsito N° 18.290. La renovación incluye rendición del examen teórico, psicotécnico y médico (sin práctico).
Horario y lugar donde se realiza el trámite de inscripción.	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
Días de toma de exámenes	Examen teórico : Martes y Jueves a las 9:00 horas Examen Psicotécnico : entre 9:30 y 12:00
¿A quién(es) está dirigido?	Vecinos de la comuna.
¿Qué requisitos se deben cumplir?	Examen médico y teórico.
¿Qué documentos es necesario tener?	Dos fotos tamaño carnet, con fondo blanco, nombre completo y cédula de identidad.
¿Cuál es el costo del usuario?	0,5 UTM + \$ 1.050 (certificado de antecedentes del conductor).
¿Cuánto demora?	24 Horas.
E-mail de contacto	jsaavedra@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Cambio de Clase Licencia de Conducir para pasar de clase "B" a Profesional (A1-A2-A4)
Descripción del trámite	Es la extensión de la Licencia Clase "B" a Profesional tipo A1-A2-A4, este cambio incluye cumplir con la aprobación del examen teórico, psicotécnico, médico y práctico.
Horario y lugar donde se realiza el trámite de inscripción.	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
Días de toma de exámenes	Examen Psicotécnico : entre 9:00 y 12:00 Examen teórico : 09:00 Examen práctico : Lunes a Viernes entre 15:00 y 17:00 horas
¿A quién(es) está dirigido?	Vecinos de la comuna
¿Qué requisitos se deben cumplir?	<ul style="list-style-type: none"> - 20 años mínimo - Posesión clase B dos años mínimo. - Cursos teóricos y prácticos aprobados de escuelas de conductores profesionales.
¿Qué documentos es necesario tener?	<ul style="list-style-type: none"> - Certificado Curso Escuela de Conductores Profesionales. - Dos fotos tamaño carnet con fondo blanco, nombre completo.
¿Cuál es el costo del usuario?	0,50 UTM + \$ 1.050 (certificado de antecedentes del conductor).
¿Cuánto demora?	24 Horas
E-mail de contacto	jsaavedra@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Cambio de Clase Licencia de Conducir Profesional A1-A2-A4 a Licencia A3-A5
Descripción del trámite	Es la extensión de la Licencia de Conducir en las clases que se especifican: A1-A2 para Licencia clase A3 Y A4 para Licencia clase A5. Incluye la rendición y aprobación de exAmen teórico, psicotécnico, médico y práctico.
Horario y lugar donde se realiza el trámite de inscripción.	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca.

	Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
Días de toma de exámenes	Examen Psicotécnico : entre 9:00 y 12:00 Examen teórico : 09:00 Examen práctico : Lunes a Viernes entre 15:00 y 17:00 horas
¿A quién(es) está dirigido?	Vecinos de la comuna
¿Qué requisitos se deben cumplir?	- Dos años antigüedad clase A1-A2 para Clase A3 y dos años de A4 para Clase A5, - Exámen médico y técnico.
¿Qué documentos es necesario tener?	- Certificado Escuela de Conductores Profesionales - 2 Fotos tamaño carnet, con fondo blanco, nombre completo y cédula de identidad.
¿Cuál es el costo del usuario?	0,50 UTM + \$ 1.050 (certificado de antecedentes del conductor).
¿Cuánto demora?	24 Horas
E-mail de contacto	jsaavedra@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público

Nombre común del trámite	Control de Licencia Profesional Clase A1-A2-A3-A4-A5
Descripción del trámite	Control cada 4 años para mantener Licencias Profesionales (nuevas).
Horario y lugar donde se realiza el trámite de inscripción.	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
Días de toma de exámenes	Examen Psicotécnico : entre 9:00 y 12:00 Examen teórico : 09:00 horas
¿A quién(es) está dirigido?	Vecinos de la comuna.
¿Qué requisitos se deben cumplir?	Exámen médico y teórico.
¿Qué documentos es necesario tener?	2 Fotos tamaño carnet, con fondo blanco, nombre completo y cédula de identidad.
¿Cuál es el costo del usuario?	0,50 UTM + \$ 1.050 (certificado de antecedentes del conductor).
¿Cuánto demora?	24 Horas
E-mail de contacto	jsaavedra@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público

PERMISOS DE CIRCULACIÓN

Nombre común del trámite	1er Permiso de Circulación de Automóviles, Camionetas, minibuses particulares, Motos, furgones, ambulancias, Taxis de Turismo y ejecutivos, Station Wagon y Todo Terreno
Descripción del trámite	Es la autorización para circular en vía pública en un vehículo motorizado de transporte particular.
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Contribuyentes en general
¿Qué requisitos se deben cumplir?	Vehículos nuevos.
¿Qué documentos es necesario tener?	<ul style="list-style-type: none"> - Factura o certificado de Internación de aduanas - Certificado de Homologación - Seguro Automotriz Vigente - Solicitud primera inscripción del Registro Civil.
¿Cuál es el costo del usuario?	Variable según fecha de facturación y valor neto del vehículo + 0,10 UTM (pago de sello verde, amarillo o rojo si procede)
¿Cuánto demora?	15 minutos
E-mail de contacto	Rsilva@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	1er Permiso de Circulación de Camiones, Tractocamiones, maquinaria agrícola, Remolques y Semiremolques, motonetas.
Descripción del trámite	Es la autorización para circular en vía pública en un vehículo motorizado de transporte de carga y maquinaria.
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Contribuyentes en general
¿Qué requisitos se deben cumplir?	Vehículos nuevos.
¿Qué documentos es necesario tener?	<ul style="list-style-type: none"> - Factura o certificado de Internación de aduanas - Certificado de Homologación - Seguro Automotriz Vigente - Solicitud primera inscripción del Registro Civil.
¿Cuál es el costo del usuario?	Según fecha de facturación, capacidad de carga o de arrastre según sea el caso + (pago de sello verde, amarillo o rojo si procede).
¿Cuánto demora?	15 minutos.
E-mail de contacto	Rsilva@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	1er Permiso de Circulación de taxi básico, colectivo, Buses, minibuses y minibuses Transporte escolar, turismo y transp. Privado de Pasajeros.
Descripción del trámite	Es la autorización para circular en la vía pública en un vehículo motorizado de transporte público remunerado.
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.

¿A quién(es) está dirigido?	Empresas de locomoción colectiva y personas naturales dedicadas al rubro.
¿Qué requisitos se deben cumplir?	Vehículos nuevos.
¿Qué documentos es necesario tener?	- Factura - Seguro Obligatorio Vigente - Revisión Técnica o Certificado de Homologación. - Domuntación de SEREMI de Transportes por incorporación al servicio.
¿Cuál es el costo del usuario?	Según fecha de facturación y proporción de UTM determinada por la Ley de rentas Municipales.
¿Cuánto demora?	15 minutos.
E-mail de contacto	Rsilva@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Obtención de placa patente de inscripción de carros de arrastre, remolques y semirremolques. (Peso inferior a 3.860 kilos)
Descripción del trámite	Es la inscripción de un vehículo de arrastre, remolque y semirremolque para la respectiva obtención de patente y poder circular en vías públicas.
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Contribuyentes en general.
¿Qué requisitos se deben cumplir?	Acreditar propiedad del vehículo.
¿Qué documentos es necesario tener?	Factura de compra o declaración Jurada ante notario.
¿Cuál es el costo del usuario?	0,20 UTM.
¿Cuánto demora?	15 minutos
E-mail de contacto	rsilva@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Duplicado de Placa Patente de Carros de Arrastre, Remolques y Semirremolques (Peso inferior 3.860 kilos)
Descripción del trámite	Consiste en obtener un duplicado de la placa patente.
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Contribuyentes en general.
¿Qué requisitos se deben cumplir?	Pérdida de certificado original o placa patente.
¿Qué documentos es necesario tener?	Declaración Jurada por pérdida, Certificado más constancia de Carabineros.
¿Cuál es el costo del usuario?	0,20 UTM
¿Cuánto demora?	15 minutos
E-mail de contacto	rsilva@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Duplicado de Permiso de Circulación
Descripción del trámite	Obtención de una copia fiel del original del Permiso de Circulación.
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Contribuyentes en general
¿Qué requisitos se deben cumplir?	Haber cancelado su permiso en la comuna de Casablanca.
¿Qué documentos es necesario tener?	
¿Cuál es el costo del usuario?	0,10 UTM.

¿Cuánto demora?	Entrega inmediata.
E-mail de contacto	rsilva@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Renovación del Permiso de Circulación de Automóviles, Camionetas, minibuses particulares, Motos, furgones, ambulancias, Taxis de Turismo y ejecutivos, Station Wagon y Todo Terreno.
Descripción del trámite	Renovación de Permisos de Circulación de vehículos particulares con vencimiento en el mes de marzo.
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Vecinos de la comuna.
¿Qué requisitos se deben cumplir?	
¿Qué documentos es necesario tener?	<ul style="list-style-type: none"> - Permiso de Circulación anterior - Copia Seguro Obligatorio - Copias Revisión Técnica - Si el vehículo es del año debe adjuntar copia de factura
¿Cuál es el costo del usuario?	Según tasación del SII
¿Cuánto demora?	15 minutos.
E-mail de contacto	rsilva@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Renovación del Permiso de Circulación de Camiones, tractocamiones, remolques, semirremolques, Maquinaria Agrícola y motonetas
Descripción del trámite	Es la renovación del Permiso de Circulación antes de su vencimiento al 30 de septiembre de cada año.
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Contribuyentes en general.
¿Qué requisitos se deben cumplir?	.
¿Qué documentos es necesario tener?	<ul style="list-style-type: none"> - Permiso de Circulación anterior - Copia Seguro obligatorio vigente - Copia Revisión Técnica al día.
¿Cuál es el costo del usuario?	Según capacidad de carga o arrastre según sea el caso, para las motonetas el costo es de 0,25 UTM.
¿Cuánto demora?	15 minutos.
E-mail de contacto	rsilva@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Renovación del Permiso de Circulación de Taxi básico, Colectivo, Microbuses, Transportes escolares, Minibuses de Turismo y dedicados al Transporte Privado de Pasajeros (D.S 80).
Descripción del trámite	Es la renovación del Permiso de Circulación (se debe realizar antes de su vencimiento al 31 de mayo de cada año).
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Contribuyentes en general.
¿Qué requisitos se deben cumplir?	Estar inscritos en el Registro nacional de Transporte Público y/o Privado del MTT
¿Qué documentos es necesario tener?	<ul style="list-style-type: none"> - Permiso de Circulación anterior

	<ul style="list-style-type: none"> - Copia Seguro Obligatorio vigente - Copia Revisión Técnica. - Cartola de inscripción en el registro de transportes del MTT
¿Cuál es el costo del usuario?	Según tramo UTM determinado por ley de rentas
¿Cuánto demora?	15 minutos.
E-mail de contacto	Rsilva@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Nombre común del trámite	Solicitud duplicado adhesivo/sellos (verde-rojo-amarillo)
Descripción del trámite	Es la entrega de duplicado del sello respectivo, en caso de extravío. Verde: Autos catalíticos cumplen con norma del Decreto N° 211. Rojo: No cumple con los requisitos del Decreto N° 211. Amarillo: El vehículo no puede entrar al área metropolitana.
Horario y lugar donde se realiza el trámite	Dirección de Tránsito, Av. Constitución N° 255, 2° Piso, Casablanca. Lunes a Viernes de 08:30 a 14:00 hrs.
¿A quién(es) está dirigido?	Vecinos de la comuna.
¿Qué requisitos se deben cumplir?	Vehículos de la comuna.
¿Qué documentos es necesario tener?	Declaración Jurada de Destrucción o Pérdida.
¿Cuál es el costo del usuario?	0,10 UTM.
¿Cuánto demora?	Entrega inmediata.
E-mail de contacto	rsilva@e-casablanca.cl
Unidad Responsable	Dirección de Tránsito y Transporte Público.