

Casablanca,

- 5 ABR 2013

VISTOS:

- 1.- La necesidad de llamar a propuesta pública para "SERVICIO PRODUCCIÓN DE HABILITACIÓN DE ESPACIOS, ARRIENDO DE STANDS PARA 1º FERIA AGROTUR CASABLANCA 2013: ENOTURISMO" financiado a través de Fondos destinados por SERNATUR.
- 2.- Lo solicitado por la dirección municipal DIDECO.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 4.- Lo establecido en la ley 19.886 de bases sobre contratos administrativos de suministro y prestación de servicio.

DECRETO:

- 1.- Apruébese las bases y demás piezas de la licitación pública, que estarán disponibles en el portal www.mercadopublico.cl.

BASES ADMINISTRATIVAS GENERALES

"SERVICIO PRODUCCIÓN DE HABILITACIÓN DE ESPACIOS, ARRIENDO DE STANDS PARA LA 1ª FERIA AGROTUR CASABLANCA 2013: VENDIMIA"

1.- GENERALIDADES:

Las presentes bases administrativas tienen como objeto reglamentar el llamado a licitación pública denominada "SERVICIO PRODUCCION DE HABILITACION DE ESPACIOS, ARRIENDO DE STANDS PARA LA 1ª FERIA AGROTUR CASABLANCA 2013: VENDIMIA"

2.-REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA LICITACION:

No podrán participar de esta licitación las personas naturales o jurídicas que se encuentren afectas a las inhabilidades contenidas en el artículo 4 de la Ley 19.886 y los oferentes que al momento de la presentación de la oferta, hayan sido condenados por prácticas antisindicales o infracción a los derechos fundamentales del trabajador, dentro de los anteriores 2 años.

3.- INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACION DE LAS OFERTAS:

Antecedentes Administrativos:

El Oferente deberá ingresar todos los antecedentes administrativos a través del portal www.mercadopublico.cl hasta la fecha y hora de cierre indicada. Estos antecedentes corresponden al anexo N° 1 "Declaración Jurada Simple Prácticas Antisindicales".

Antecedentes Técnicos:

El Oferente deberá ingresar todos los antecedentes a través del portal www.mercadopublico.cl hasta la fecha y hora de cierre indicada.

Antecedentes Económicos:

El Oferente deberá ingresar su oferta económica a través del portal www.mercadopublico.cl, hasta la fecha y hora de cierre indicada.

Las Unicas ofertas validas serán las presentadas a través del sitio www.mercadopublico.cl . No se aceptaran ofertas que se presenten por un medio distinto al establecido en estas bases. Sera responsabilidad de los oferentes adoptar las precauciones necesarias para ingresar oportuna y adecuadamente sus ofertas.

Aceptación de los términos de las Bases:

La participación en el proceso implica la aceptación de los proponentes de todas y cada una de las disposiciones contenidas en las bases.

4.- ANTECEDENTES LEGALES PARA SER CONTRATADO

- **Personas Naturales:** Deben encontrarse inscritas en Chileproveedores.
- **Persona Jurídica:** Debe encontrarse inscrita en Chileproveedores.

En caso que el o los Proveedores adjudicados no estén inscritos en el registro electrónico oficial de contratistas de la Administración, Chileproveedores, estarán obligados a inscribirse dentro del plazo de 15 días hábiles contados desde la adjudicación a la emisión de la orden de compra respectiva, en el caso que el proveedor no esté inscrito al momento de presentar la factura, esta se devolverá al proponente hasta que presente dicho certificado.

5.-CRITERIOS DE EVALUACION:

Características	Ponderación
Experiencia del Oferente	15%
Calidad Técnica	35%
Precio	50%
Total	100%

Las Ofertas será evaluadas, considerando los factores que a continuación se indican y los puntajes respectivos se calcularan de la siguiente forma:

a) Experiencia del Oferente: 15%

5 años y mas	Si lo acredita	100 puntos
	Si lo menciona y no lo acredita	30 puntos
4 a 3 años	Si lo acredita	80 puntos
	Si lo menciona y no lo acredita	20 puntos
2 -a 1 años	Si lo acredita	50 puntos
	Si lo menciona y no lo acredita	10 puntos
No informa		0 puntos

Nota: para acreditar su experiencia el oferente deberá adjuntar su Curriculum e indicar teléfonos de contactos para verificar dicha información. La acreditación de experiencia será

mediante contrato de servicios prestados al evento de similares características; declarado en un contrato para verificarlo.

b) Calidad Técnica: 35%

Factor	Observaciones	Puntos
Especificaciones Técnicas	Cumple con todas las características solicitadas	100 puntos
	Cumple con a lo menos 3 de las características solicitadas	60 puntos
	No Cumple con las características solicitadas o no informa	0 puntos

c) Evaluación Económica 50%:

- Evaluación Económica. Precio (precio mínimo ofertado) / (precio oferta) X 100.

6.- MODIFICACIONES DE BASES:

La Ilustre Municipalidad de Casablanca, podrá modificar los documentos de la propuesta hasta antes del vencimiento del plazo para presentar oferta, a iniciativa propia o en atención a una aclaración solicitada por alguno de los interesados en el proceso.

7.- APERTURA DE LAS OFERTAS:

La apertura de las ofertas se realizara a través de www.mercadopublico.cl en la fecha y hora indicadas en el portal.

Si por motivos de fuerza mayor o caso fortuito, no se pudiera realizar la apertura electrónica de las ofertas en dicha oportunidad, la Ilustre Municipalidad de Casablanca, podrá fijar nueva fecha y hora para la realización de dicho acto.

8.- ADJUDICACIÓN

Conforme a lo estipulado en la Ley N° 19.886, la Ilustre Municipalidad de Casablanca podrá declarar inadmisibles las ofertas, cuando estas no cumplieren con los requisitos establecidos en las presentes bases. Asimismo, podrá declarar desierta la licitación por Decreto Alcaldicio.

La Municipalidad de Casablanca adjudicara a través del Decreto Alcaldicio y se publicara en www.mercadopublico.cl, una vez que este totalmente tramitada.

9.- READJUDICACION:

Si el adjudicatario se desiste de su oferta, no entrega los antecedentes legales para contratar, no firma el contrato en los plazos que se establecen en las presentes bases, o no se inscribe en Chile Proveedores dentro de los plazos señalados, la Ilustre Municipalidad de Casablanca, tendrá derecho a encomendar la labor al oferente que, de acuerdo al resultado de la evaluación le siga en puntaje y así sucesivamente, a menos que, de acuerdo a los interés del Municipio, se estime conveniente efectuar una nueva licitación.

10.- CONTACTO DURANTE LA LICITACION Y ACLARACIONES:

Los proveedores podrán formular preguntas, dentro del período establecido en las bases. Las preguntas formuladas por los proveedores deberán efectuarse a través del Sistema de Información.

La entidad licitante deberá dar respuesta a las preguntas a través del Sistema de Información dentro del plazo establecido en las bases.

11.- FORMA DE PAGO:

Una vez realizada la respectiva recepción conforme, el pago se realizara en un plazo de 30 días desde la fecha de facturación.

(Se entenderá por recepción la adquisición, inscripción y registro en Chileproveedores; en caso contrario las facturas o documentos de cobro serán devueltos al proveedor).

12.- RESOLUCION DE EMPATES:

Si en la evaluación de las Ofertas se produjere un empate entre 2 o más oferentes respecto de su evaluación final, se adjudicara al oferente que haya obtenido el mayor puntaje en el criterio "ESPECIFICACIONES TECNICA" persiste el empate el segundo criterio será PRECIO.

13.- MECANISMOS PARA SOLUCION DE CONSULTAS RESPECTO A LA ADJUDUCACIÓN

En caso que los oferentes quieran aclarar aspectos de la evaluación y/o adjudicación, podrán comunicarse vía correo electrónico con la Señorita Maritza Albillar, Encargada de turismo de la Ilustre Municipalidad de Casablanca, Correo Electrónico: albillar.maritza@gmail.com Las consultas efectuadas serán respondidas por el correo electrónico al proveedor que realiza la consulta y junto con ello las preguntas y respuestas serán publicadas como anexo a la licitación.

14.- PRESENTACION DE ANTECEDENTES OMITIDOS POR LOS OFERENTES

No se aceptaran documentos fuera de plazo. Aquellos oferentes que omitan algún antecedente de carácter administrativo, técnico o económico quedaran fuera de bases y no serán analizados sus ofertas.

15.- PRESUPUESTO DISPONIBLE:

El presupuesto estimado asciende a la suma de \$ 2.500.000 con Iva Incluido.-

16.-PRODUCTOS SOLICITADOS:

CANTIDAD	REQUERIMIENTOS	DÍAS Y HORARIOS
1	<p>FERIA DE GASTRONOMÍA:</p> <p>Toldo techo liso (no impermeable) 48 x 10 mts.</p> <p>Ornamentado con cenefa de color azul.</p> <p>Lateral Cortina.</p> <p>16 stands.</p>	<p>Instalar día viernes 12 de abril, desde las 12.00 y desinstalar el día domingo 14 de abril desde las 21.00 horas.</p> <p>La Dirección de la instalación es calle Maipú, frente a la plaza de armas.</p>
1	<p>FERIA DE ARTESANÍA:</p> <p>Toldo techo liso (no impermeable) 40 x 10 mts.</p> <p>Ornamentado con cenefa de color azul.</p> <p>Lateral Cortina.</p> <p>20 stands.</p>	<p>Instalar día viernes 12 de abril, desde las 12.00 y desinstalar el día domingo 14 de abril desde las 21.00 horas.</p> <p>La Dirección de la instalación es Av. Portales, a un costado de plaza de armas.</p>
40	FERIA DE ARTESANÍA Y	Instalar día viernes 12 de abril, desde las 12.00 y desinstalar el día

	GASTRONOMÍA: Mesones de 1,50 x 1,00 mts.	domingo 14 de abril desde las 21.00 horas. La Dirección de la instalación es calle Maipú y Av. Portales, frente a la plaza de armas.
10	PATIO DE COMIDAS: Mesones de 2,00 x 1,50 mts.	Instalar día viernes 12 de abril, desde las 12.00 y desinstalar el día domingo 14 de abril desde las 21.00 horas. La Dirección de la instalación es calle Maipú, sobre la plaza de armas.
200	Sillas plegables para patio de comidas y stands.	Instalar día viernes 12 de abril, desde las 12.00 y desinstalar el día domingo 14 de abril desde las 21.00 horas. La Dirección de la instalación es calle Maipú y Av. Portales, frente a la plaza de armas.
	Incluir transporte.	

ANEXO Nº 1

DECLARACION JURADA SIMPLE PRÁCTICAS ANTISINDICALES

El firmante, en su calidad de oferente o de representante legal del oferente, _____ RUT _____, de la licitación pública ID _____, declara bajo juramento que:

No haber sido condenado por prácticas antisindicales ni infracción a los derechos fundamentales de los trabajadores dentro de los últimos 2 años anteriores a la presentación de la oferta.

NOMBRE O RAZON SOCIAL DE LA PERSONA NATURAL O PERSONA JURIDICA	
RUT DE LA PERSONA NATURAL O PERSONA JURIDICA	
NOMBRED DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURIDICA	
RUT DEL REPRESENTANTE LEGAL	
FIRMA DE LA PERSONA NATURAL O REPRESENTANTE LEGAL	
FECHA	

- II.- Llámese a propuesta pública para el "Servicio de Habilitación de Espacios, Arriendo de stands para la Primera Feria Agrotur Casablanca 2013: Enoturismo".
- III.- La fecha y hora de aclaraciones, presentación y apertura de las ofertas, serán fijadas por el Portal del Sistema de Contratación Pública.
- IV.- Impútese el cumplimiento del presente decreto en la cuenta complementaria N° 214.05 "Administración de fondos" del proyecto denominado "Primera Feria Agrotur Casablanca 2013" del Presupuesto de gastos del sector municipal año 2013.
- V.- ANOTESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE EN EL SISTEMA DE CONTRATACION PÚBLICA Y ARCHIVASE.



LEONEL BUSTAMANTE GONZALEZ
Secretario Municipal



ALFONSO BARROS DIEZ
Alcalde (S) de Casablanca

Distribución:

Alcaldía
Dir. Control
Diplad
Jurídico
Adquisiciones
Administración